

**Výkon metrologickej  
kontroly v zmysle zákona  
o metrológii**

**Banská Bystrica  
23. septembra 2014**

## **Zásady postupu udeľovania autorizácie a registrácie**

**Ing. Zbyněk Schreier, CSc.  
ÚNMS SR**

[zbynek.schreier@normoff.gov.sk](mailto:zbynek.schreier@normoff.gov.sk)



# LEGISLATÍVA

Odbor metrológie sa pri udeľovaní autorizácie riadi:

- zákonom č. 142/2000 Z. z. o metrológii a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“),
- vyhláškou č. 210/2000 Z. z. o meradlách a metrologickej kontrole (ďalej len „vyhláška“),
- zákonom č. 71/1967 Z. z. o správnom konaní (správny poriadok),
- zákonom č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch.



# METODIKY

Odbor metrológie sa pri udeľovaní autorizácie riadi:

- metodickým pokynom metrologickým vydaným úradom MPM 05-12 „Autorizácia na výkon overovania určených meradiel a na výkon úradného merania“ (ďalej len „MPM“), ktorý bol schválený 1. decembra 2012,
- metodickým pokynom metrologickým vydaným úradom MPM 04-02 „Registrácia podnikateľov“ (ďalej len „MPM Registrácia“), ktorý bol schválený 28. februára 2002.



## MPM 05-12

Tento MPM stanovuje zásady postupu pri autorizácii podnikateľov a iných právnických osôb na výkon overovania určených meradiel alebo výkon úradného merania podľa § 23 a 24 zákona a § 10 vyhlášky.

### Predmet autorizácie:

- predmetom autorizácie je overovanie určených meradiel alebo výkon úradného merania.

### Rozsah autorizácie:

- rozsah autorizácie uvádza úrad v rozhodnutí o autorizácii.
- autorizácia sa podľa § 23 ods. 4 zákona **neudeluje** na výkon overovania druhov určených meradiel overovaných na mieste ich používania, ktoré sa používajú pri meraniach súvisiacich s platbami vo vzťahu priamo k spotrebiteľovi a podľa § 16 ods. 4 zákona na prvotné overovanie určených meradiel, ktorých druh nepodlieha schváleniu typu.



# PODMIENKY UDELENIA AUTORIZÁCIE

Na výkon overovania určených meradiel a výkon úradného merania môže byť autorizovaný:

- podnikateľ,
- iná právnická osoba (ďalej len „žiadateľ“),

ktorý má na činnosť, ktorá je predmetom autorizácie vytvorené:

- organizačné podmienky,
- technické podmienky,
- personálne podmienky,
- má vybudovaný zodpovedajúci systém kvality (STN 17025 ),
- je schopný trvalo plniť určené podmienky.

**Plnenie týchto podmienok sa pred udelením autorizácie preveruje a po celý čas platnosti autorizácie kontroluje.**



# PODMIENKY UDELENIA AUTORIZÁCIE

- a) **má technické vybavenie a priestorové podmienky na výkon činnosti, ktorá je predmetom autorizácie:**
- **vybavenosť vhodným technickým zariadením (etalóny, meradlá, meracie zariadenia, referenčné materiály, softvéry,...) ,**
  - **vlastníctvo technického vybavenia alebo užívacie právo k technickému zariadeniu,**
  - **vlastníctvo alebo užívacie právo k priestorom na výkon činnosti, ktorá je predmetom autorizácie,**



# PODMIENKY UDELENIA AUTORIZÁCIE

## **b) má preukázateľne zabezpečenú nadväznosť používaných etalónov a meradiel:**

- **program a postup kalibrácie a overovania používaných etalónov a meradiel vrátane intervalov kalibrácie a overovania,**
- **opis pravidelných interných kontrol etalónov a meradiel v období medzi kalibráciami alebo overením, vrátane intervalov kontrol,**



# PODMIENKY UDELENIA AUTORIZÁCIE

- c) zamestnáva fyzickú osobu, ktorá zodpovedá za činnosť, ktorá je predmetom autorizácie a má doklad o spôsobilosti v oblasti metrológie vydaný SMU podľa § 29 ods. 2 zákona (ďalej len „zodpovedný zástupca“) alebo fyzická osoba, ktorá je podnikateľom, je sama držiteľom dokladu o spôsobilosti v oblasti metrológie podľa § 29 ods. 3 zákona:
- zodpovedný zástupca musí mať so žiadateľom uzavretú pracovnú zmluvu,





# PODMIENKY UDELENIA AUTORIZÁCIE

- d) zamestnáva na odborné vykonávanie činnosti, ktorá je predmetom autorizácie, ak to jej rozsah vyžaduje, ďalšie osoby, ktoré majú doklad o spôsobilosti v oblasti metrológie vydaný SMU,



# PODMIENKY UDELENIA AUTORIZÁCIE

- e) má vytvorený a dokumentovaný systém práce podľa STN 17025, ktorý zabezpečuje trvalé dodržiavanie určených pracovných postupov pri vykonávaní činnosti, ktorá je predmetom autorizácie:
- príručka kvality,
  - presný rozsahu autorizácie (druh overovaných meradiel podľa položky prílohy č. 1 k vyhláške, merací rozsah, rozšírená neistota, zavedená metóda overovania, označenie a názov pracovného postupu, číslo prílohy k vyhláške alebo iný predpis, ostatné špecifikácie, ...) – **musí byť zhodné so žiadosťou!!!**,
  - podrobný pracovný postup vrátane bilancie neistôt merania(postup určovania, zložky neistoty, súhrnná bilancia neistôt),
  - popis systému riadenia najmä právomoci, povinnosti a zodpovednosti pracovníkov,
  - postupy na evidenciu a manipuláciu s overovacími značkami, pečiatkou vrátane zodpovednosti pracovníkov,



# PODMIENKY UDELENIA AUTORIZÁCIE

- interné audity (plánovanie, vykonávanie, zaznamenávanie zistení, ...),
- spôsob kontroly zamestnancov,
- validácia použitých metód a výpočtov, softvéru,



# PODMIENKY UDELENIA AUTORIZÁCIE

- f) je schopná organizačne zabezpečiť nestrannosť výkonu činnosti, ktorá je predmetom autorizácie, objektivitu a nezaujatosť kontrolných úkonov, vecnosť a nestrannosť vypracúvaných protokolov a to tak zo strany vedúcich, ako aj ostatných zamestnancov:
- autorizovaná osoba musí mať na výkon činnosti, vyčlenenú samostatnú organizačnú jednotku, ktorá je pri výkone autorizovanej činnosti nestranná, nezaujatá a objektívna,
  - zodpovednosť, právomoci a vzájomné vzťahy všetkých pracovníkov (vedúcich a odborných),



# PODMIENKY UDELENIA AUTORIZÁCIE

- g) je schopná zabezpečiť ochranu údajov, ktoré sú obchodným tajomstvom a údajov, ktoré by sa mohli zneužiť:
- záväzok o mlčanlivosti a ochrane dôverných informácií,
  - záväzok zamestnanca o ochrane osobných údajov zákazníka,
  - postupy na ochranu elektronického ukladania a prenosu údajov,



# PODMIENKY UDELENIA AUTORIZÁCIE

h) je schopná prijímať nezáujaté rozhodnutia vo vzťahu k záujmom výrobcov, opravárov a iných subjektov, ktoré by mohli mať z určitého výsledku jej činnosti prospech,



# PODMIENKY UDELENIA AUTORIZÁCIE

- i) uzavrela poistenie pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú činnosťou autorizovanej osoby:
- požadovaný druh poistenia – „zodpovednosť za škodu spôsobenú činnosťou autorizovanej osoby“ musí byť v poistnej zmluve uvedený alebo z nej jednoznačne vyplývať, treba dokladovať že je poistka „živá“,



# PODMIENKY UDELENIA AUTORIZÁCIE

- j) nie je v konkurznom konaní alebo vo reštrukturalizačnom konaní ani nebol podaný návrh na ich začatie, ani nie je v likvidácii,
- k) má vypracovanú dokumentáciu, ktorá preukazuje splnenie podmienok autorizácie podľa písmen a) až j):
  - predložená dokumentácia je len v rozsahu potrebnom pre predmet autorizácie.





# POSTUP PRI AUTORIZÁCIÍ

## Posúdenie žiadosti

Žiadosť o udelenie alebo predĺženie autorizácie predkladá žiadateľ odboru metrológie úradu na predpísanom formulári, ktorý je k dispozícii na internetovej stránke úradu ([www.unms.sk](http://www.unms.sk)).

- odbor metrológie úradu **zaeviduje žiadosť a posúdi úplnosť údajov** v žiadosti a úplnosť sprievodných dokladov,
- ak sú splnené všetky náležitosti, oznámi žiadateľovi spôsob ďalšieho postupu,
- v prípade zamietnutia žiadosti úrad žiadateľovi oznámi, že žiadosti nie je možné vyhovieť, pričom v rozhodnutí uvedie dôvod zamietnutia,
- ak žiadosť neobsahuje všetky náležitosti, alebo ak sú na vykonanie preverenia podmienok na autorizáciu potrebné ďalšie nevyhnutné údaje, odbor metrológie úradu **preruší správne konanie** o udelení autorizácie a vyzve žiadateľa na ich doplnenie v určenej lehote.



## Preverenie splnenia podmienok autorizácie

Súčasťou preverovania splnenia podmienok autorizácie je posúdenie predpokladov žiadateľa na výkon činnosti, ktorá je predmetom autorizácie a kontrola u žiadateľa (ďalej len „posúdenie predpokladov“). V opodstatnených prípadoch môže odbor metrológie úradu určiť rozsah posúdenia predpokladov.

- odbor metrológie úradu zašle kópiu žiadosti o autorizáciu spolu s dokumentáciou SMU alebo SLM (ďalej len „posudzovateľ“), poverí ho posúdením predpokladov,
- posudzovateľ vytvorí pracovnú skupinu na posúdenie predpokladov,
- zástupcu úradu v pracovnej skupine určí odbor metrológie úradu v poverení na posúdenie spôsobilosti,
- posudzovateľ do 14 dní dohodne so žiadateľom termín posúdenia predpokladov. **Ak nedôjde k dohode, posudzovateľ to oznámi a dokladuje odboru metrológie úradu,**



## Preverenie splnenia podmienok autorizácie

- posúdenie spôsobilosti sa vykoná posúdením dokumentácie a posúdením plnenia predpokladov na mieste u žiadateľa,
- pri posúdení na mieste môže posudzovateľ žiadať ďalšiu doplňujúcu dokumentáciu, ktorou žiadateľ preukazuje splnenie podmienok autorizácie.



## Pri posúdení predpokladov sa najmä:

- hodnotí dokumentácia, ktorá preukazuje splnenie podmienok autorizácie,
- posúdi sa organizačné začlenenie metrologického pracoviska v rámci podnikateľského subjektu, možnosť existencie konfliktu záujmov u zodpovedného zástupcu a osôb vykonávajúcich činnosť, ako aj skutočnosť, či nie sú vystavení obchodným, finančným a iným vnútorným či vonkajším vplyvom, ktoré by mohli nepriaznivo ovplyvniť výkon autorizovanej činnosti. Posúdenie nestrannosti sa vykonáva podľa požiadaviek STN 17025,
- posúdi sa systém práce pri výkone činnosti, ktorá je predmetom autorizácie. Pri posudzovaní sa postupuje podľa STN 17025,
- hodnotí sa správnosť postupu, výsledkov a záznamu ukážky overenia určeného meradla alebo ukážky výkonu úradného merania počas posudzovania,
- pri posudzovaní sa môže využiť osvedčenie o akreditácii.



# POSTUP PRI AUTORIZÁCIÍ

- posudzovateľ vyhotoví záznam o priebehu posúdenia, ktorého kópia sa odovzdá žiadateľovi,
- na základe záznamu o posúdení predpokladov vyhotoví posudzovateľ správu k žiadosti o autorizáciu.
- žiadateľ môže po posúdení predpokladov dopracovať svoju dokumentáciu a odstrániť drobné nedostatky, ktorých odstránenie posudzovateľ znova preverí.
- správu k žiadosti o autorizáciu posudzovateľ predloží odboru metrológie ÚNMS SR v termíne do 30 dní od prevzatia poverenia na posúdenie predpokladov,
- posudzovateľ v správe konkretizuje zistenia z posudzovania (vrátane neodstránených nedostatkov),
- úrad na základe dokladov predložených žiadateľom a správy predloženej posudzovateľom preverí splnenie podmienok autorizácie a rozhodne vo veci žiadosti rozhodnutím predsedu úradu.



## POSTUP PRI AUTORIZÁCIÍ - rozhodnutie

- po splnení podmienok na udelenie autorizácie odbor metrológie úradu vypracuje rozhodnutie o autorizácii a v prípade autorizácie na výkon overovania určených meradiel pridelí autorizovanej osobe overovaciu značku s evidenčným číslom,
- v prílohe k rozhodnutiu sa uvedie predmet a rozsah autorizácie s uvedením technických špecifikácií a ďalšie podrobnosti týkajúce sa práv a povinností autorizovanej osoby,
- ak sa pri preverení splnenia podmienok autorizácie zistí, že žiadateľ nespĺňa podmienky na udelenie autorizácie, odbor metrológie úradu vypracuje rozhodnutie o zamietnutí autorizácie,



# POSTUP PRI AUTORIZÁCIÍ - rozhodnutie

- rozhodnutie:
    - o autorizácii,
    - o predĺžení jej platnosti,
    - o pozastavení autorizácie,
    - o zrušení autorizácie,
    - o zmene autorizácie,
    - o zamietnutí autorizácie
- schvaľuje a podpisuje predseda úradu,**
- rozhodnutie sa účastníkov konania oznamuje v súlade s § 51 zákona o správnom konaní.



# PLATNOSŤ AUTORIZÁCIE

Platnosť rozhodnutia o autorizácii:

- platnosť autorizácie je uvedená v rozhodnutí o autorizácii a je najviac päť rokov.

Predĺženie platnosti rozhodnutia o autorizácii:

- úrad **môže** na základe žiadosti autorizovanej osoby podanej najneskôr 60 dní pred skončením platnosti autorizácie **jednorazovo predĺžiť** platnosť autorizácie najviac však o päť rokov,
- úrad posúdi žiadosť o predĺženie autorizácie a preverí dodržiavanie povinností počas platnosti autorizácie a v prípade kladného výsledku preverenia vydá rozhodnutie o predĺžení platnosti autorizácie,
- **povinnosti sú ustanovené aj v prílohe k rozhodnutiu o autorizácii!!!**
- autorizovanej osobe je možné autorizáciu predĺžiť ak sa nezmenili podmienky a požiadavky na autorizáciu za ktorých bola udelená.





# ZMENY V AUTORIZÁCIÍ

## Zmena rozsahu autorizácie

- **autorizovaná osoba požiadá o zmenu rozsahu autorizácie ak hodlá zmeniť predmet autorizácie, napríklad:**
  1. **rozšíriť ho o overovanie ďalších druhov určených meradiel,**
  2. **zmeniť meracie rozsahy,**
  3. **triedy presnosti overovaných meradiel,**
  4. **zmeniť alebo rozšíriť technické vybavenie (vrátane vybudovanie ďalšieho pracoviska) a pod..**
- **na konanie vo veci žiadosti o zmenu rozsahu autorizácie sa primerane vzťahujú ustanovenia časti „Postup pri autorizácii“ tejto prezentácie,**
- **v prípade kladného výsledku posúdenia predpokladov žiadateľa úrad vydá rozhodnutie o zmene - rozšírení autorizácie.**



# ZMENY V AUTORIZÁCIÍ

## Zmena podmienok autorizácie

- pri zmene podmienok autorizácie ako sú napríklad zmena:
  1. zodpovedného zástupcu alebo štatutárneho zástupcu,
  2. používaných etalónov a etalónového zariadenia,
  3. metodík a postupov overovania alebo dislokácie pracoviska a iné,musí autorizovaná osoba vopred požiadať o zmenu podmienok autorizácie.
- pri akejkoľvek zmene odbor metrológie úradu posúdi jej rozsah a v prípade potreby požiada posudzovateľa o posúdenie navrhovanej zmeny podmienok autorizácie,
- v prípade kladného výsledku posúdenia úrad vydá rozhodnutie o zmene podmienok autorizácie.



# ZMENY V AUTORIZÁCIÍ

## Zrušenie autorizácie

- **zrušenie autorizácie podľa § 24 ods. 6 zákona má charakter rozhodnutia, v ktorom sú uvedené konkrétne dôvody zrušenia autorizácie.**



# ZMENY V AUTORIZÁCIÍ

## Obmedzenie rozsahu alebo pozastavenie autorizácie

- v prípade zistenia menej závažných nedostatkov pri výkone činnosti, ktorá je predmetom autorizácie, môže úrad pozastaviť platnosť autorizácie podľa § 24 ods. 5 zákona,
- úrad vydá rozhodnutie o pozastavení platnosti autorizácie a určí lehotu na odstránenie nedostatkov,
- odstránenie nedostatkov sa skontroluje vykonaním štátneho metrologického dozoru,
- ak boli nedostatky odstránené v určenej lehote, úrad rozhodnutie o pozastavení platnosti autorizácie zruší.



# OVEROVACIE ZNAČKY, DOKLAD O OVERENÍ URČENÉHO MERADLA

## **Pridelenie overovacích značiek:**

- odbor metrológie úradu prideluje autorizovaným osobám, ktorých predmetom autorizácie je overovanie určených meradiel overovaciu značku podľa § 9 vyhlášky.

## **Overovacie značky autorizovaných osôb:**

- odbor metrológie úradu v rozhodnutí o autorizácii uloží autorizovanej osobe zabezpečiť si na svoje náklady zhotovenie overovacích značiek a predloženie vzoru overovacej značky odboru metrológie úradu v určenom termíne.

## **Pečiatky autorizovaných osôb:**

- odbor metrológie úradu v rozhodnutí o autorizácii uloží autorizovanej osobe zabezpečiť si na svoje náklady zhotovenie pečiatky a predloženie vzoru odtlačku pečiatky odboru metrológie úradu v určenom termíne.



# OVEROVACIE ZNAČKY, DOKLAD O OVERENÍ URČENÉHO MERADLA

Pečiatka autorizovanej osoby, ktorej predmetom autorizácie je **overovanie určených meradiel** musí mať okrúhly tvar a musí obsahovať tieto údaje:

1. obchodné meno autorizovanej osoby v hornej časti,
2. označenie „Autorizované metrologické pracovisko“ v dolnej časti,
3. v strede pečiatky pridelenú overovaciu značku.

Pečiatka autorizovanej osoby, ktorej predmetom autorizácie je **úradné meranie** musí mať okrúhly tvar a musí obsahovať tieto údaje:

1. obchodné meno autorizovanej osoby v hornej časti,
2. označenie „Úradné meranie“ v dolnej časti,
3. v strede pečiatky skrátený názov druhu úradného merania.

Na pečiatkach autorizovaných osôb nesmie byť umiestnený štátny znak.



# POPLATKY

## **Správny poplatok:**

- **správny poplatok podľa zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatok za podanie žiadosti o autorizáciu na úrade vo výške 330 euro sa uhrádza na bankový účet úradu.**

## **Úhrady za posúdenie spôsobilosti:**

- **posúdenie spôsobilosti žiadateľa na výkon činnosti, ktorá je predmetom autorizácie je výkon za úhradu fakturovaných podľa cenníkov posudzovateľov.**



# EVIDENCIA AUTORIZOVANÝCH OSÔB

- register autorizovaných osôb vedie odbor metrológie úradu,
- tento register je zverejňovaný vo vestníku úradu a na webovom sídle úradu ([www.unms.sk](http://www.unms.sk)).





## 4. AUTORIZÁCIA

### Prehľad o rozhodnutiach ÚNMS SR - autorizované osoby

Rok	Počet vydaných rozhodnutí				Počet autorizovaných osôb		
	Nové	Zmena	Zrušenie a zamietnutie	Spolu	Overovanie	Úradné meranie	Spolu
2008	16	38	9	63	73	12	85
2009	11	36	2	49	65	12	77
2010	15	36	2	53	69	12	81
2011	17	41	1	59	77	15	92
2012	16	28	6	50	80	15	95
<b>2013</b>	<b>16</b>	<b>40</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	<b>71</b>	<b>14</b>	<b>85</b>



## § 26 Registrácia

**(1) Podnikateľ, ktorého predmetom činnosti je oprava alebo montáž určených meradiel alebo balenie, alebo dovoz označených spotrebiteľských balení, je povinný pred začatím tejto činnosti prihlásiť sa na registráciu na úrade.**

**(2) Podmienkou registrácie je, že podnikateľ**

- a) má technické vybavenie a priestorové podmienky na výkon činnosti, ktorá je predmetom registrácie,**
- b) má preukázateľne zabezpečenú nadväznosť používaných etalónov a meradiel,**



## § 26 Registrácia

- c) zamestnáva fyzickú osobu, ktorá zodpovedá za činnosť, ktorá je predmetom registrácie, a ktorá má doklad o spôsobilosti v oblasti metrológie vydaný ústavom podľa § 29 ods. 2 (ďalej len „zástupca“), alebo fyzická osoba, ktorá je podnikateľom, je sama držiteľom dokladu o spôsobilosti v oblasti metrológie podľa § 29 ods. 3,
- d) má vytvorený a dokumentovaný systém práce, ktorý zabezpečuje trvalé dodržiavanie určených pracovných postupov pri vykonávaní činnosti, ktorá je predmetom registrácie.



## § 26 Registrácia

- (3) Úrad preverí splnenie podmienok registrácie. Súčasťou preverovania môže byť kontrola u podnikateľa vykonaná určenou organizáciou na náklady podnikateľa.**
- (4) Podrobnosti o registrácii ustanoví všeobecne záväzný právny predpis, ktorý vydá úrad.**



## § 27 Rozhodnutie o registrácii

(1) Úrad rozhodne o registrácii do 60 dní od podania prihlášky na registráciu.

(2) V rozhodnutí o registrácii podnikateľa (ďalej len „registrovaná osoba“) úrad uvedie

- a) obchodné meno a sídlo, ak ide o právnickú osobu, alebo obchodné meno a miesto podnikania alebo trvalý pobyt, ak ide o fyzickú osobu,
- b) identifikačné číslo,
- c) osobné údaje zástupcu,
- d) predmet a rozsah činnosti, ktorá je predmetom registrácie, s uvedením technických špecifikácií činnosti,
- e) osobné údaje osôb, ktoré sú štatutárnym orgánom alebo jeho členmi, s uvedením spôsobu konania v mene registrovanej osoby,
- f) tvar zabezpečovacej značky používanej opravárom alebo značky montážnika, ak je to relevantné.



## § 27 Rozhodnutie o registrácii

**(3) Úrad registráciu zruší, ak zanikne registrovaná osoba, ak je zrušená činnosť, ktorá je predmetom registrácie, alebo ak registrovaná osoba porušuje povinnosti vyplývajúce z tohto zákona.**



## § 28 Povinnosti registrovanej osoby

**Registrovaná osoba je povinná**

- a) zabezpečiť, aby opravované meradlá alebo ich montáž zodpovedali schválenému typu a § 10,**
- b) zabezpečiť, aby označené spotrebiteľské balenie spĺňalo požiadavky ustanovené týmto zákonom,**
- c) bezodkladne oznámiť úradu každú zmenu podmienok, za ktorých sa registrácia vykonala, ako aj trvalé skončenie činnosti, ktorá je predmetom registrácie,**
- d) pri skončení činnosti, ktorá je predmetom registrácie, odovzdať úradu rozhodnutie o registrácii.**



**Ďakujem Vám za pozornosť**

